

PersonalsachbearbeiterIn In Teilzeit 50% für unsere Landesgeschäftsstelle

Sie wollen eine sinnstiftende, abwechslungsreiche und spannende Aufgabe, keinen bloßen Job? Dabei gehören Menschlichkeit und Begeisterungsfähigkeit nicht einfach so zur Arbeitsplatzbeschreibung, sondern zu Ihrer Lebenseinstellung? Sie wollen Teil einer weltweiten Bewegung sein, statt nur für irgendein Unternehmen zu arbeiten? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Das Deutsche Rote Kreuz, Landesverband Saarland e. V., sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n PersonalsachbearbeiterIn in Teilzeit 50%.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich, Kenntnisse und Erfahrung im Bereich der Personalverwaltung sind von Vorteil
- Wünschenswert sind Kenntnisse im Tarif- und Arbeitsrecht
- Sie verfügen über Erfahrung in der Erledigung von Verwaltungsaufgaben, Aktenführung und Abwicklung von Abrechnungsangelegenheiten. SV-Melderecht, Steuerrecht und Reisekostenrecht sind von Vorteil.
- Sie verfügen über einen sicheren Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen sowie idealerweise Kenntnisse in der Anwendung von Personalverwaltungs- und Abrechnungsprogrammen.
- Sie zeigen ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Kommunikations- und Teamfähigkeit, ausgeprägte Organisations- und Planungsfähigkeit, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein, Loyalität u. Diskretion.
- Sie haben eine zuverlässige, selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise und Freude daran, sich aktiv einzubringen und Neues zu lernen.

Unser Angebot:

- Einen attraktiven Arbeitsplatz
- Eine entsprechende Vergütung nach dem DRK-Reformtarifvertrag zzgl. Jahressonderzahlung in der EG 8
- Betriebliche Zusatzversorgung
- Optionale von uns mitfinanzierte Altersversorgung
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Ausschreibungsnummer PB-2024-01 senden Sie bis zum 14.02.2025 bitte an:



per Email:

Christian Kiefer
DRK Landesgeschäftsstelle
bewerbung@drk.saarland

per Post:

Christian Kiefer
DRK-Landesverband-Saarland
Personalbuchhaltung
Wilhelm-Heinrich-Straße 9
66117 Saarbrücken

Wir bitten Sie um Übersendung einer einzigen Datei
(ausschließlich Format PDF-Format) mit einer
Maximalgröße von 3 MB.

Bitte senden Sie keine
Bewerbungsmappen ein, diese können
nicht zurückgesandt werden.

Vorstellungs- und Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.

Haben Sie noch Fragen an uns?

Auskunft erteilt Ihnen gerne Herr Christian Kiefer unter 0681/5004-200